

RELAZIONE SOCIALE AL BILANCIO 2012

Descrizione voci di bilancio

Descrizione delle attività istituzionale e principali servizi erogati:

Il Gruppo Volontari del Soccorso O.N.L.U.S - Croce Gialla di Spinea (VE) - è un'associazione di volontariato no profit e come tale presta la sua opera senza fini di lucro utilizzando esclusivamente personale volontario.

L'attività istituzionale prevede sia l'espletamento di servizi di trasporto anziani, infermi ed ammalati sia fornire assistenza di primo soccorso agli eventuali infortuni verificatisi durante manifestazioni sportive, culturali e promozionali. Inoltre partecipa ad esercitazioni e a interventi di Protezione Civile nell'ambito principalmente della Regione Veneto.

Investimenti realizzati:

Nel corso dell'anno 2012, è stato portato a termine l'acquisto del secondo mezzo disabili attrezzato, come preventivato nell'anno precedente.

Questo mezzo andrà ad aggiungersi all'attuale parco mezzi in dotazione al Gruppo Volontari del Soccorso.

Con l'arrivo del nuovo mezzo, e grazie alla disponibilità dei Volontari è aumentato il numero dei servizi rivolti all'utente.

I nuovi volontari soccorritori entrati in servizio nel 2012 sono stati dotati dei DPI previsti dalla normativa vigente.

L'associazione ha investito nella formazione attraverso corsi di Primo Soccorso rivolti alla cittadinanza e corsi BLS-D rivolto ai volontari attivi.

Inoltre per 5 volontari soccorritori attivi si è concluso con esito positivo il corso base di protezione civile.

Tale corso fa parte dell'iter che il Gruppo sta portando avanti già da qualche tempo per confermare l'iscrizione all'albo provinciale di Protezione civile.

Infine una parte degli investimenti è dedicata alla ordinaria gestione delle attività istituzionali.

Fonti di finanziamento interne ed esterne, incidenza delle varie tipologie di entrate e correlazione con le uscite:

Nel 2012 il Gruppo Volontari del soccorso O.N.L.U.S. ha redatto un bilancio di competenza.

Negli anni precedenti il bilancio veniva redatto secondo il principio di cassa, e cioè venivano considerate le entrate e le uscite effettivamente sostenute nell'anno, mentre il bilancio redatto secondo il principio di competenza considera i debiti, i crediti e gli ammortamenti dei beni durevoli

Entrate:

Contributi da non soci (contributi da cittadini, aziende private, associazioni, rimborsi nota spesa per servizi di trasporto sanitario, rimborsi nota spese per assistenza di primo soccorso a servizi sportivi, culturali e contributi da fondazioni private);	€ 72.573,07
Contributi da CSV (per progetti realizzati);	€ 1.250,00
Contributi da enti pubblici (rimborsi da nota spese per trasporti sanitari);	€ 2.400,00
Contributi dal cinque per mille;	€ 7.058,35
Entrate da interessi di C/C;	€ 214,99

Uscite :

Rimborsi spese per missione dovuti ai volontari (con scontrino fiscale);	€ 320,39
Assicurazioni (malattie, infortuni, responsabilità civile);	€ 1.232,51
Assicurazione RCA mezzi;	€ 3.222,48
Acquisto di servizi (manutenzione dei mezzi, pedaggi autostradali, canoni, telepass, traghettoni, corsi di promozione TV/Radio, spese bancarie, licenze software)	€ 18.078,49
Spese per utenze telefoniche (telefono fisso, mobile);	€ 4.298,56
Spese per struttura (sede sociale, spese postali, corsi di promozione e locandine, volantini, gadget e omaggi);	€ 2.299,41
Spese per l'attività (carburante dei mezzi, presidi sanitari e strumentazione mezzi, cancelleria);	€ 16.392,81

Rapporti tra le diverse categorie di soggetti interagenti con l'ente:

L'associazione ha rapporti con il Comune di Spinea con il quale ha firmato un protocollo d'intesa, con San Marco Service ha stipulato una convenzione, con I.P.A.B. Mariutto si è convenuti ad un accordo formale tra le parti. Con la Provincia di Venezia per lo spazio Web ed e-mail associative gratuite.

Variazione dei costi di gestione rispetto al passato:

I costi di gestione di anno in anno aumentano poiché sempre maggiori sono i servizi svolti a cittadini, enti locali, associazioni culturali, associazioni sportive ecc. da parte dell'associazione, i requisiti minimi imposti da DGRV 1080 del 2007 che obbliga a mantenere mezzi, strutture, presidi sanitari, strumentazione e formazione in base a quanto prevede tale norma.

Prevedibile andamento della gestione e prospettive evolute delle attività e del settore:

Il GVDS di Spinea opera nel territorio da oltre 28 anni e continua a crescere esponenzialmente la propria attività considerando la partecipazione ad 2039 interventi nel solo anno 2012.

Si prevede una sempre maggiore richiesta, da parte dei cittadini per i servizi di trasporto sanitario in considerazione che gli enti pubblici preposti hanno risorse sempre più limitate per tali prestazioni, e quindi tendono ad appoggiarsi a strutture come la nostra.

Inoltre l'aumento di servizi sportivi, culturali e feste paesane dove, la presenza dell'ambulanza con personale volontario soccorritore abilitato al primo soccorso ed BLS-D si rivela obbligatoria nella maggior parte dei casi.

Effetti dell'attività istituzionale

Valutazioni circa il perseguimento dell'oggetto statutario e il rapporto con la comunità locale:

L'associazione in relazione alla comunità locale nella quale risiede è molto apprezzata e conosciuta per l'attività istituzionale che svolge nei confronti dei cittadini, dell'ente locale (Comune), associazioni sportive, culturali di Spinea e non solo.

Occasionalmente l'associazione organizza per i propri associati e loro familiari momenti di incontro ricreativi e culturali per rafforzare lo spirito di gruppo dei volontari.

Attività di sensibilizzazione eventualmente rivolte alla comunità locale

L'associazione organizza corsi di Primo soccorso gratuiti rivolti alla cittadinanza con cadenza annuale e svolge interventi di sensibilizzazione nelle scuole di ogni ordine e grado.

Attività di formazione interna

Con cadenza settimanale i volontari hanno la possibilità riunirsi in sede per creare dei gruppi di discussione e confronto sugli interventi svolti e sulle diverse tematiche relative alle attività di primo soccorso.

Inoltre annualmente con il supporto dei tutor sotto la supervisione del nostro Dir. Sanitario si organizzano serate di re-training sui principali argomenti come le manovre di primo soccorso, attività di trasporto sanitario con ambulanza e i presidi sanitari di cui è dotata.

Inoltre i nuovi aspiranti volontari che accedono all'associazione svolgono un corso di autoformazione sul decreto legislativo sulla privacy, visto il trattamento di dati personali, e quindi sensibili che la nostra associazione gestisce.

Staff operativi

Il GVDS, come da Statuto, è composto dai 5 membri del Consiglio direttivo , 3 Revisori dei conti e 3 Probiviri.

Vi sono inoltre altri volontari con diversi incarichi, in particolare:

n.1 Responsabile autoparco

n.1 Responsabile della segreteria

n. 1 Responsabile presidi sanitari

n.1 Responsabile progetti

n.1 Direttore sanitario e responsabile della formazione

n. 1 Responsabile trattamento privacy

n.1 Medico competente sicurezza sul lavoro;

n.1 Responsabile della sicurezza RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione);

n.1 RLS (rappresentante dei lavoratori per la sicurezza);

n.1 Responsabile sistemi informativi

Frequenza incontri organi direttivi

L'organo direttivo si riunisce come da statuto mensilmente con ODG (ordine del giorno)

Politiche di assunzione

La nostra associazione proseguendo una gestione di tipo esclusivamente volontaristico, fino a che, con le competenze dei nostri volontari riesce a seguire le attività burocratiche, amministrative, gestionali, operative specifiche per la nostra attività, non ha previsto nell'anno 2012 nessuna politica di assunzione.

Prospettive per l'anno 2013

L'associazione chiude il 2012 con un bilancio positivo pari a euro 36.940,19, che sarà utilizzato, come già preventivato, per l'acquisto di un nuovo mezzo che andrà sostituire l'attuale disabili 9 entro l'anno 2013 per un importo di circa 60.000 euro parte di essi verranno ricavati dalla vendita della disabili 9 , inoltre verranno acquistati nuovi D.P.I. per i nuovi volontari ed la sostituzione di una parte dei DPI attualmente in uso, verrà inoltre acquistato un nuovo supporto informatico.

09/04/2013

Il Tesoriere
Chinellato Christian



Il Presidente
Enrico Armelao



